



Bestyrelsesmøde nr. 7/2014

Tid: 1. december 2014 kl. 19.00
Sted: MAS' klublokale
Deltagere: Jens Lund
Jørgen Jørgensen
Ketty Nielsen
Karsten Mathiesen
Erik Aggerbo (ref.)

Dagsorden:

1. Siden sidst
2. Fokusområder
3. Konstituering af bestyrelsen
4. Masterplan
5. Kalender
6. Driftsbidrag
7. Eventuelt

Pkt 1. Siden sidst

Jens orienterede om, at der ikke var sket meget siden sidst ud over en veloverstået generalforsamling.

Pkt. 2. Fokusområder

Under dette punkt blev de væsentligste fokusområder for den kommende sæson behandlet:

- Hjemmesiden varetages nu af Poul Erik Kristoffersen. Mulighederne for udnyttelse af den nuværende platform undersøges pt. Som udgangspunkt var der enighed om at have en så åben side som mulig og ikke at arbejde hen mod, at medlemmer skal "logge" sig ind til en "lukket" del. Det vurderes at denne løsning samlet set vil give den bedste hjemmeside for medlemmer, kommende medlemmer og gæstesejlere.
- Jens og Ketty vil udarbejde en "velkomstpakke" der kan gives til nye medlemmer i klubben. Pakken skal indeholde praktiske oplysninger, vimpel m.m.
- Info-pjecen til gæstesejlere skal opdateres og fremstå på dansk, tysk og engelsk.
- Havnefogedordningen fungerer godt og der planlægges et opstartsmøde før sæsonstart, hvor de praktiske detaljer kan fastlægges. Karsten er tovholder.
- Lysregattaen afholdes også i september 2015. Regattaen i 2014 var en stor succes, men også et stort arbejde at arrangere og afvikle. Henrik Melgård har lovet at være tovholder i 2015 også. De medlemmer der har lyst at give en hånd med er meget velkomne.
- "Sejlads for alle" var også en succes. Det overvejes at afvikle et lignende arrangement i 2015.
- I 2015 forsøges det at koordinere et par weekendture ud af fjorden.
- Udvalgsaftenen, hvor alle udvalg samles og planlægger sæsonen vil blive gentaget.
- Plan over arbejdsbidrag fungerer godt, Jørgen har detaljerede lister over opgaverne.
- Sejlklubbens forsikringer skal gennemgås og opdateres med aktuelt løssøre, joller motorer m.m.



Pkt. 3. Konstituering af bestyrelsen

Bestyrelsen konstituerede sig og fordelte arbejdsopgaver og ansvar. Liste vedlagt dette referat som bilag.

Pkt. 4. Masterplan

Arkitekt Leif Høeg har udarbejdet en masterplan for havneområdet. Formålet med planen er at have en "køreplan" for tiltag og renoveringer i de kommende år. Den modtagne plan er et flot projekt, som nok på nogle punkter skyder lidt over klubbens behov og formåen. Der var enighed om at ligge planen frem i det fulde omfang for at give mulighed for så mange input fra medlemmerne som muligt. Fremlæggelsen vil ske på "julehygge" arrangementet den 14. december samt et sejleraftenmøde i februar 2015 .

Pkt. 5. Kalender 2015

Kalenderen for 2015 blev gennemgået og vil snarest være synlig på hjemmesiden.

Pkt. 6. Driftsbidrag

Listen for driftsbidrag blev gennemgået, så det sikres, at der er overensstemmelse med den ydede arbejdsindsats og de forestående kontingentopkrævninger.

Pkt. 7. Eventuelt

Ingen punkter til eventuelt.



Mariager Sejlklub

Bestyrelsens ansvars- og funktionsområder 2014-15

Formand Jens Lund

Tlf. 2588 9550

strategiplan

jens@hobroefterskole.dk

Overordnet ansvarlig for foreningens arbejde

Ansvarlig for foreningens vedtægter og

Overordnet ansvarlig for hjemmeside og MAS Nyt

Ansvarlig for mødekalenderen (årshjulet)

Kontakt til presse

Kontakt til foreningens stående udvalg

Markedsføring

Udarbejdelse af dagsorden og leder til

bestyrelsesmøder

Næstformand Jørgen Jørgensen

Tlf. 8647 4331

mail@jcjelektro.dk

Substitut for formanden

Formand for Havneudvalget

Drift og vedl. klubhus, broer og pæle, landarealer, forsyningsledninger og målere, elinstallationer, trykluftanlæg

Organisering af arbejdsdage og medlemmernes arbejdsindsats

Overvågning af elforbrug til vands og til lands, måleraflæsninger samt registreringsgrundlag for opkrævning

Kasserer Ketty Borg Nielsen

budgetopfølgning

Tlf. 2445 1320 **efter kl. 17.00**

Ketty.borg@gmail.com

takstblad

Ansvarlig for økonomi, budgetter og

Aflæggelse af års- og driftsregnskab

Opkrævning af kontingenter, pladsleje etc. iht.

Opkrævning, udbetaling samt styring af depositum

Betaling af kreditorer

Udlejning af klubhus

Ansvarlig for forsikringer

Opdatere medlemsliste

Indberetning til myndigheder og Dansk Sejlunion

Ansvarlig for hovedsponsoraftale

Havnemester Karsten Mathiesen

Tlf. 4064 3278

manupaescandinavia@gmail.com

Ansvarlig for overholdelse af havnereglementet og påtale af

evt. overtrædelser

Ansvarlig for vedligeholdelse af klubbens både, joller og øvrigt udstyr samt registrering af samme

Ansvarlig for havnefogedordning, samt foldere og opslag til gæstesejlere.

Søsætning og optagning af både samt vinterpladser

Renovation

Rengøring af klubhus



Mariager Sejlklub

Sekretær Erik Aggerbo

Tlf. 2121 3400

myndighedsbehandling

erik@aggerbo.dk

Skrive mødereferater

Kontakt til myndigheder og

Ansøgning om tilskudsordninger

Fjordsamarbejdet (HAVSU)

Ansvarlig for pladsanvisning samt indberetning til
kasserer for opkrævning